Na podlagi 54. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/2013; v nadaljevanju ZDR-1), Kolektivne pogodbe o načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in regresu za letni dopust (Ur.l. RS, št. 76/06; v nadaljevanju kolektivna pogodba), Odločbe št._____ o dodelitvi sredstev za operacijo »Podjetno nad izzive v Primorsko-notranjski razvojni regiji«, izdane s strani Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj ter splošnih aktov delodajalca skleneta

RRA Zeleni kras, d.o.o., Prečna ulica 1, 6257 Pivka, ki jo zastopa direktor mag. Boštjan Požar; kot delodajalec

in

udeleženec programa:_____ državljanstvo: slovensko; (kot delavec(ka)

POGODBO O ZAPOSLITVI ZA DOLOČEN ČAS – PROJEKT PONI PRIMORSKO-NOTRANJSKA

1. člen

Na podlagi izvajanja projekta »Podjetno nad izzive PONI v Primorsko-notranjski razvojni regiji« (v nadaljevanju projekt) v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, prednostne naloge 1: Inovacijska družba znanja, specifičnega cilja RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR), se s to pogodbo sklene delovno razmerje med delavcem(ko) in delodajalcem.

2. člen

Zaradi projektnega dela, ki traja določen čas, in zaradi priprave na delo, usposabljanja ali izpopolnjevanja za delo oziroma izobraževanja, se s to pogodbo sklene delovno razmerje za določen čas 4 mesecev (z besedami: štirih mesecev) oz. **od 1.9.2025 do 31.12.2025**.
Delavec(ka) mora nastopiti delo po tej pogodbi dne 1.9.2025 ob 7.00 uri na lokaciji, ki jo določa pogodba.

3. člen

Stranki se dogovorita, da bo v času tega pogodbenega razmerja delavec(ka) opravljal-a dela na delovnem mestu **udeleženec v operaciji PONI Primorsko-notranjska**.

Delavec(ka) bo opravljal-a predvsem naslednje naloge: identifikacija in razvoj podjetniške ideje, izdelava poslovnega načrta, realizacija poslovnega načrta s predvidenim zaključkom samozaposlitve, ustanovitev podjetja oz. zaposlitev v njem, aktivno sodelovanje na usposabljanjih, samostojno delo oz. delo v skupinah z namenom formiranja podjetja ter druge naloge, ki jih določi delodajalec. Delavec se bo udeležil vseh promocijskih in drugih prireditev, katerih vsebina bo predstavitev programa. Poleg te pogodbe mora delavec upoštevati veljavno zakonodajo in interne akte delodajalce, ki opredeljujejo obveznosti delavca.

4. člen

Delo se opravlja na lokaciji **Cankarjeva 6, 6230 Postojna**, s polnim delovnim časom v trajanju 40 ur tedensko ter na terenu.

Delavec(ka) mora nastopiti delo po tej pogodbi ob 7:00 uri, na lokaciji, ki jo določa pogodba. Polni delovni čas delavca(ke) je 40 ur tedensko in je razporejen na 5 (pet) delovnih dni od ponedeljka do petka po 8 (osem) ur dnevno, **od 7.00 do 15.00**.

Glede na potrebe delovnega procesa ali potrebe izvajanja projektnih aktivnosti pa je delovni čas lahko tudi neenakomerno prerazporejen oz. je lahko tudi ob dela prostih dneh. Prerazporeditev delovnega časa se usklajuje na mesečni ravni.

Delodajalec lahko, ob soglasju delavca odredi delavcu delo na domu v skladu z 68. členom ZDR-1 ter pred začetkom dela delavca obvestiti inšpektorat za delo. Za dneve, ko dela na domu, pripada delavcu regres za prehrano. Delavec se obvezuje, da bo upošteval pri delu na domu vsa pravila varnosti in zdravja pri delu zlasti Pravilni o varnosti in zdravju pri delu s slikovnim zaslonom in hkrati se obvezuje, da bo upošteval smiselno pravila tudi pri ureditvi delovnega mesta. Delavec se mora držati delodajalčevih navodil in izpolnjevati svoje dolžnosti tudi zunaj delodajalčevih poslovnih prostorov in na službenih potovanjih.

5. člen

Delavcu(ki) se določi plača v višini minimalne plače po Zakonu o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15, 83/1, 15/21 - ZDUOP), ki znaša na dan podpisa te pogodbe 1.253,90 EUR bruto. Delavcu(ki) se plača spreminja skladno s spremembami Zakona o minimalni plači.

Delavcu(ki) pripadajo tudi dodatek za delovno dobo ter povračila stroškov v zvezi z delom, in sicer povračilo stroškov za prehrano med delom, za prevoz na delo in z dela ter povračilo stroškov, ki jih ima delavec pri opravljanju del na službenem potovanju.

Delavec ima pravico do sorazmernega dela regresa za letni dopust.

Ob poteku časa, za katerega je sklenjena pogodba o zaposlitvi, delavcu pripada odpravnina v skladu z določbo 79. člena ZDR-1.

6. člen

Delodajalec izplačuje plačo delavcu(ki) do 15. (petnajstega) dne v mesecu za pretekli mesec. Če je plačilni dan dela prosti dan, se plača izplača en delovni dan prej.

Plača se delavcu(ki) izplača na njegov/njen **TRR št. _____, odprt pri _____**

7. člen

Delavec(ka) ima pravico do odsotnosti z dela z nadomestilom plače ali brez nadomestila plače v primerih in trajanju, kot je določeno s predpisi, kolektivno pogodbo ter splošnim aktom delodajalca.

8. člen

Delavec(ka) ima pravico do izrabe 1/12 letnega dopusta za vsak mesec dela v posameznem koledarskem letu.

Dolžino letnega dopusta v posameznem koledarskem letu določi direktor z obvestilom. Delavec(ka) bo izkoristil dopust v času trajanja pogodbe o zaposlitvi in po predhodnem dogovoru

z delodajalcem in njegovi odobritvi. Prošnjo za odobritev mora delavec(ka) podati 2 delovna dni pred želenim nastopom koriščenja letnega dopusta.

Delavcu(ki) je zagotovljena izraba pravice do odmora med delom ter izraba pravice do počitka v obsegu in na način, ki ju določajo veljavni zakonski in podzakonski akti.

9. člen

Delodajalec mora delavcu(ki) zagotavljati pogoje za varno in zdravo delo v skladu z izjavo o varnosti in oceno tveganja na delovnem mestu, za katero se sklepa ta pogodba.

10. člen

Delavec(ka) je v skladu s predmetno pogodbo o zaposlitvi dolžan:

- delo po tej pogodbi opravljati vestno, resno, zavzeto in odgovorno s ciljem, da se v roku 24 mesecev od zaključka projekta samozaposli, zaposli v lastnem podjetju ali pri drugem delodajalcu;
- upoštevati zahteve in navodila mentorjev v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja;
- udeleževati se vseh izobraževalnih aktivnosti, na katere ga napoti delodajalec;
- udeleževati se vseh aktivnosti in dejavnosti, na katere ga v delovnem času napoti delodajalec;
- izdelati poslovni model, poslovni načrt in opraviti testiranje minimalno sprejemljivega produkta/storitve (MSP) na trgu skladno z mejniki projekta:
- 1. mesec: opis poslovne ideje in izdelava poslovnega modela
- 2. mesec: izdelava prvega osnutka poslovnega načrta
- 3. mesec: testiranje MSP na trgu, izdelava drugega osnutka poslovnega načrta
- 4. mesec: izdelava končne verzije poslovnega načrta
- Izkazovati 80% udeležbo na obveznih delavnicah oz. usposabljanjih, ki jih izvedejo notranji mentorji, zunanji mentorji in zunanji izvajalci;
- Navajati pri vseh dopisih in drugih vlogah, da je projekt financiranj s strani Evropske unije in Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj in tehnologijo, ter da se projekt izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, prednostne naloge 1: Inovacijska družba znanja, specifičnega cilja RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
- Poudarjati ob morebitnem nastopu v medijih v zvezi s projektom, v času zaposlitve, da je udeleženec programa PONI Primorsko-notranjska;
- spoštovati avtorstvo poslovnih in ostalih ustvarjalni idej vseh udeležencev projekta;
- vzdržati se vseh ravnanj, s katerim bi lahko nastala poslovna ali druga škoda delodajalcu ali drugim udeležencem projekta;
- podatke, ki mu/ji bodo pri delu zaupani s strani delodajalca ali s katerimi bo pri svojem delu seznanjen-a na drugačen način in ki bodo imele naravo poslovne skrivnosti (predvsem podatke o poslovanju, podatke, ki se nanašajo na posamezne zadeve, podatke, ki jih za take označi delodajalec, mentor ali zunanji izvajalec ali podatke, za katere je očitno, da bi delodajalcu nastala škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba), je dolžan varovati kot poslovno skrivnost in jih ne izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdajati oziroma posredovati tretjim osebam. Dolžnost varovanja poslovnih in drugih skrivnosti zavezuje delavca tudi po prenehanju delovnega razmerja pri delodajalcu;

- poročati delodajalcu o zaposlitvi, samozaposlitvi ali zaposlitvi v lastnem podjetju še dve leti po zaključenem projektu;
- odgovarjati na vprašalnike ipd. za namene sledenja rezultatov oz. ciljev operacije;
- udeleževati se vseh promocijskih in drugih prireditev v okviru promoviranja projekta v celotnem obdobju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ter še eno leto po zaključku sodelovanja v projektu, kar delavec izrecno sprejema kot svojo zavezo po prenehanju pogodbe o zaposlitvi;
- svojo podjetniško idejo dati delodajalcu na razpolago za promocijske namene operacije v delu, ki ne predstavlja poslovne skrivnosti;
- promovirati cilje projekta;
- izvajati program dela, ki mu ga predpiše delodajalec;
- spoštovati predpise in ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu;
- dovoliti uporabo svojih osebnih podatkov, vodenih v kadrovski evidenci in v drugih evidencah s področja dela in osebnih prejemkov, za namene, za katere so izbrani.

11. člen

Delodajalec mora delavcu(ki) zagotavljati pogoje za opravljanje nalog, opredeljenih v 3. členu pogodbe in vsa potrebna sredstva ter delovni material, da lahko delavec(ka) nemoteno izpolnjuje svoje delovne obveznosti. Delodajalec je dolžan s predpisano vestnostjo in skrbnostjo varovati osebne podatke delavca(ke), ščititi delavčevo zasebnost ter zagotavljati varovanje dostojanstva delavca(ke).

12. člen

Delavec(ka) s podpisom te pogodbe dovoljuje zbiranje in uporabo svojih osebnih podatkov ter osebnih podatkov družinskih članov, v kolikor so ti pomembni za nastavitev in vodenje kadrovske evidence ter drugih evidenc, ki so potrebne zaradi uresničevanja pravic in obveznosti iz dela in delovnega razmerja. Za vsako drugačno uporabo in razpolaganje s podatki o njemu oz. njegovih družinskih članih, mora delodajalec predhodno pridobiti njegovo pisno soglasje.

13. člen

Pogodba o zaposlitvi preneha po postopkih in na način, kot to določa ZDR-1.

Delodajalec lahko delavcu izredno odpove pogodbo o zaposlitvi, brez odpovednega roka:
- če delavec krši pogodbeno ali drugo obveznost iz delovnega razmerja in ima kršitev vse znake kaznivega dejanja,
- če delavec naklepoma ali iz hude malomarnosti huje krši pogodbene ali druge obveznosti iz delovnega razmerja, kamor sodi tudi nespoštovanje navodil mentorjev in drugih oseb, ki usmerjajo delo delavca v projektu,
- če je delavec kot kandidat v postopku izbire predložil lažne podatke ali dokazila o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dela,
- če delavec najmanj pet dni zaporedoma ne pride na delo, o razlogih za svojo odsotnost pa ne obvesti delodajalca, čeprav bi to moral in mogel storiti,
- če je delavcu po pravnomočni odločbi prepovedano opravljati določena dela v delovnem razmerju ali če mu je izrečen vzgojni, varnostni ali varstveni ukrep oziroma sankcija za prekršek, zaradi katerega ne more opravljati dela dalj kot šest mesecev, ali če mora biti zaradi prestajanja zaporne kazni več kot šest mesecev odsoten z dela,
- če se delavec v roku petih delovnih dni po prenehanju razlogov za suspenz pogodbe o zaposlitvi neopravičeno ne vrne na delo,

- če delavec v času odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe ne spoštuje navodil pristojnega zdravnika oziroma pristojne zdravniške komisije ali če v tem času opravlja pridobitno delo ali brez odobritve pristojnega zdravnika oziroma pristojne zdravniške komisije odpotuje iz kraja svojega bivanja,
- če delavec, kljub poprejšnjemu pisnemu opozorilu delodajalca vztraja pri kršitvah obveznosti iz določbe 9. člena te pogodbe, razen v primeru kršitve 13. alineje.

V primeru iz četrte alineje prejšnjega odstavka, delavcu preneha pogodba o zaposlitvi s prvim dnem neupravičene odsotnosti z dela, če se ne vrne na delo do vročitve izredne odpovedi.

14. člen

S podpisom te pogodbe delavec(ka) izrecno potrjuje, da je bil-a ob podpisu pogodbe seznanjen-a z veljavnimi kolektivnimi pogodbami, ki zavezujejo delodajalca, in splošnimi akti delodajalca ter da jih na zahtevo lahko dobi kadarkoli dodatno na vpogled v prostorih delodajalca.

15. člen

Za vse pravice in obveznosti, ki niso urejene s to pogodbo, se neposredno uporabljajo določbe splošnih aktov delodajalca, kolektivnih pogodb, ki zavezujejo delodajalca in veljavne zakonodaje.

16. člen

Spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, če sporazum ne bo mogoč, pa pred sodiščem, pristojnim za delovne spore.

17. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih vsaka stranka prejme 1 (en) izvod.

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe stranki.

Pivka, _____

Delavec(ka):

_____

RRA Zeleni kras
mag. Boštjan Požar

_____