

“Enhancing SMEs’ modernization and green innovation and transition towards successful sustainability by transnational collaborative practices and tools”



Priority 1

Supporting a smarter Adriatic-Ionian region

Specific objective 1.1: Strengthening innovation capacities in the Adriatic-Ionian region

IPA-ADRION00142

**JAVNI POZIV  
ZA ODDAJO PREDLOGOV INOVATIVNIH PROJEKTOV  
MIKRO, MALIH IN SREDNJE VELIKIH PODJETIJ  
ZA DODELITEV GREENSMES VAVČERJEV**

This project is co-funded by the European Union through the Interreg IPA ADRION programme



# Kazalo

<b>1. OPIS.....</b>	<b>3</b>
1.1. KORISTI.....	3
1.2. PREDSTAVITEV PROJEKTA GREENSMES .....	3
1.3. IZVAJALEC AKTIVNOSTI .....	4
1.4. OSNOVNI PODATKI O VAVČERJU GREENSMES .....	4
1.5. KUMULACIJA POMOČI .....	4
<b>2. UPRAVIČENOST.....</b>	<b>4</b>
2.1. UPRAVIČENCI.....	4
2.2. UPRAVIČENI PROJEKTNI PREDLOGI .....	5
2.3. UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI.....	5
2.3. KONFLIKT INTERESOV.....	6
<b>3. POSTOPEK ODDAJE PROJEKTNEGA PREDLOGA .....</b>	<b>6</b>
3.1. ZAUPNOST .....	6
3.2 PREDLOŽITEV PREDLOGOV.....	7
<b>4. POSTOPEK OCENJEVANJA .....</b>	<b>7</b>
4.1 POSTOPEK OCENJEVANJA.....	7
4.2 MERILA ZA OCENJEVANJE .....	8
4.3 METODA TOČKOVANJA.....	10
4.5. RAZVRSTITEV PRIJAV IN PRITOŽBE .....	10
4.6 KONČNA DOLOČBA .....	10
<b>5. ODOBRITEV .....</b>	<b>11</b>
<b>6. ZAKLJUČEK PROJEKTA – IZPLAČILO.....</b>	<b>11</b>
<b>7. DODATNE INFORMACIJE .....</b>	<b>11</b>

## 1. OPIS

RRA Zeleni kras v okviru sodelovanja v projektu »GREENSMES – Spodbujanje modernizacije in zelenih inovacij v podjetjih (MSP), uporabe mednarodnih sodelovalnih praks in orodij, ter prehoda v trajnostno prihodnost«, ki je sofinanciran iz programa Interreg IPA ADRION 2021–2027, vabi mikro, mala in srednje velika podjetja (MSP), ki delujejo v Sloveniji, na ključnih področjih, kot so *energija, informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT), agroživilstvo, proizvodnja / postavitve sistemov za dom, napredna mehanika, elektronika, robotika in avtomatizacija ter pametna mobilnost*, da oddajo predloge za izvedbo mehkih ukrepov (soft measures) zelenih inovacij, ki bodo izvedeni z uporabo vavčerjev za svetovanja.

Ta poziv je del projektne pilotne aktivnosti projekta A3.2 – Pilotna izvedba zelenega transnacionalnega podjetniškega sodelovanja.

Vavčerji GREENSMES, ki jih bo RRA Zeleni kras po zaključenem postopku ocenjevanja podelila najbolj ocenjenim predlogom, so namenjeni spodbujanju zelenih inovacij v podjetjih z izvajanjem mehkih ukrepov. Izbrani projekti MSP bodo izvedeni v sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki, vpisanimi v register strokovnjakov projekta GREENSMES (GREENSMES seznam strokovnjakov).

Cilj tega financiranja je spodbujanje trajnostnega razvoja in krepitev konkurenčnosti MSP na območju Jadransko-jonske regije. Izbrane inovativne projektne ideje bodo prejele GREENSMES vavčer v skupni vrednosti do 3.000,00 EUR. Skupni proračun za to aktivnost znaša 15.000 EUR in bo dodeljen na podlagi ocen prejetih predlogov, do porabe razpoložljivih sredstev.

### 1.1. KORISTI

Koristi za MSP: upravičenci bodo imeli možnost, da s pomočjo GREENSMES vavčerjev izboljšajo svoj položaj v vrednostni verigi na področju, kjer delujejo, zahvaljujoč rešitvam, storitvam, ki bodo vključene v njihovo poslovno okolje, ter znanju in tehnološkim kompetencam, ki jih bodo nanje lahko prenesli strokovnjaki projekta GREENSMES.

Ključni dejavnik uspešnosti GREENSMES vavčerjev je sposobnost podjetij, da uvajajo inovacije, ki prispevajo k trajnostnemu oziroma zelenemu razvoju, pri tem pa ustvarjajo konkretne koristi za podjetje, kot so večja konkurenčnost, učinkovitejša raba virov, nižji stroški ter nove poslovne priložnosti.

### 1.2. PREDSTAVITEV PROJEKTA GREENSMES

Projekt GREENSMES želi pomagati mikro, malim in srednje velikim podjetjem na območju IPA ADRION, da postanejo bolj sodobna in konkurenčna. To dosega s spodbujanjem zelenih inovacij, podpiranjem prehoda v bolj okolju prijazno poslovanje, sodelovanjem med državami ter krepitvijo znanja in sposobnosti podjetij in podpornih organizacij.

Projekt GREENSMES sledi ključnim usmeritvam zelenega in trajnostnega razvoja v partnerskih regijah. Njegov osrednji cilj je podjetjem pomagati pri uvajanju bolj trajnostnih in učinkovitejših poslovnih praks, s čimer krepijo svojo konkurenčnost ter se lažje prilagajajo zahtevam in spremembam na mednarodnih trgih.

Poudarek na zelenem in krožnem gospodarstvu odraža svetovne trende in potrebo, da se te vsebine vključijo med ključne prioritete v regionalnih inovacijskih strategijah.

### 1.3. IZVAJALEC AKTIVNOSTI

RRA Zeleni kras d.o.o. je eden izmed desetih partnerjev projekta GREENSMES.

### 1.4. OSNOVNI PODATKI O VAVČERJU GREENSMES

Upravičenec do vavčerja GREENSMES: MSP iz upravičenih sektorjev (glej točka 1. OPIS, prvi odstavek)

Območje izvajanja investicijskega projekta: Slovenija

Vrednost vavčerja GREENSMES: največ 3.000,00 EUR (bruto vrednost)<sup>1</sup>

Subjekt, ki dodeljuje vavčer: RRA Zeleni kras

<sup>1</sup> Opomba: DDV je upravičen strošek.

V okviru tega poziva je podjetjem iz upravičenih sektorjev omogočeno, da izvedejo inovativni projekt, pri čemer prejmejo podporo v obliki vavčerja GREENSMES. Vavčer predstavlja strokovno storitev, ki jo zagotavlja projektni partner prek angažiranih strokovnjakov iz seznama GREENSMES strokovnjakov, vzpostavljenega v okviru projekta.

Finančna sredstva se ne dodelijo neposredno vlagatelju, temveč projekt neposredno krije storitve (stroške angažiranja strokovnjakov).

Projekti, ki vključujejo sofinanciranje iz drugih virov, niso dovoljeni. Zaprošena storitev pa ne sme presegati najvišjega zneska financiranja, to je do 3.000,00 EUR.

### 1.5. KUMULACIJA POMOČI

Po pravilih t. i. *de minimis* pomoči (Uredba 2023/2831) podjetje ne sme prejeti več različnih javnih pomoči za iste stroške, če bi s tem preseglo dovoljeno višino pomoči. Prav tako ni dovoljeno kombinirati teh pomoči z drugimi oblikami državne podpore za isti namen.

Skupni znesek *de minimis* pomoči, ki ga lahko eno podjetje prejme v eni državi, je največ 300.000 EUR v obdobju treh poslovnih let.

V skladu s členom 20a Splošne uredbe o skupinskih izjemah (GBER) velja omejitev za posredno financiranje (npr. prek programov, kot je Interreg): posamezno podjetje lahko na ta način prejme največ 22.000 EUR pomoči.

## 2. UPRAVIČENOST

### 2.1. UPRAVIČENCI

Do financiranja v okviru projekta so upravičena podjetja, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so mikro, mala ali srednje velika podjetja (MSP) v skladu z opredelitvijo in razvrstitvijo iz Delegirane direktive Komisije (EU) 2023/2775 z dne 17. oktobra 2023, ki je začela veljati 1. januarja 2024,
- so skladna z Uredbo o državnih pomočeh *de minimis* (EU) 2023/2831,
- imajo sedež v Sloveniji,

- so aktivna in imajo samostojno pravno subjektiviteto (delniške družbe, družbe z omejeno odgovornostjo, osebne družbe, zasebne kapitalske družbe, socialna podjetja ali samostojni podjetniki),
- delujejo v enem izmed naslednjih upravičenih sektorjev:
  - energija in trajnostno okolje,
  - informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT),
  - agroživilstvo,
  - proizvodnja / postavitve sistemov za dom,
  - napredna mehanika, elektronika, robotika in avtomatizacija,
  - pametna mesta / pametna mobilnost.
- imajo poravnane vse davke in prispevke,
- niso v stečajnem postopku, likvidaciji ali prisilni poravnavi,
- ne predstavljajo podjetja v težavah v skladu z določbami Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014, z dne, 17. junija 2014, o opredelitvi podjetij v težavah,
- zoper njih niso bile izrečene pravnomočne in zavezujoče globe zaradi kršitev delovnopravne zakonodaje, kot so opredeljene v členu 40(1) Zakona 4488/2017,
- zanje ne obstajajo izključitveni razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, v skladu s členom 73(1) Zakona 4412/2016.

## 2.2. UPRAVIČENI PROJEKTNI PREDLOGI

Upravičeni projekti vključujejo storitve, ki jih izvajajo strokovnjaki s seznama GREENSMES; svetovanje, mreženje ali izobraževanje oziroma usposabljanje. Te storitve morajo spadati v eno izmed naslednjih kategorij:

- krepitev znanj in sposobnosti na področju upravljanja inovacij (npr. prilagojene/individualizirane delavnice ali programi usposabljanja za uvajanje zelenih in trajnostnih praks),
- razvoj sodelovanja in izmenjave znanja (npr. hackathoni ali tekmovanja v reševanju študijskih primerov v sodelovanju z izobraževalnimi ustanovami),
- izdelava analize življenjskega cikla izdelkov ali storitev (LCA),
- uvajanje ukrepov za večjo energetska učinkovitost in trajnostno poslovanje,
- razvoj zelenih izdelkov ali storitev (npr. vrednotenje idej, strategije intelektualne lastnine, razvoj izdelkov in poslovni razvoj).

Skrajni rok za zaključek izvedbe in predložitve izbranih projektov in predložitve poročila o izvedenem projektu je **30. oktober 2026**.

## 2.3. UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni so stroški za izvedbo t. i. mehkih ukrepov (soft measures), kot so opisani v poglavju 2.2 (Upravičeni projektni predlogi). Ti morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- aktivnosti temeljijo na izvornih idejah ali raziskavah in ne posegajo v pravice tretjih oseb; če takšne omejitve obstajajo, morajo biti jasno navedene,

- izvedba traja največ 4 mesece,
- skupni proračun ne presega 3.000 EUR na projektni predlog.

Neupravičeni so stroški, ki:

- se nanašajo na aktivnosti, začete pred oddajo prijave,
- so že financirani iz drugih nacionalnih ali evropskih programov,
- niso neposredno povezani s cilji projekta,
- niso skladni z veljavno davčno ali nacionalno zakonodajo.

### 2.3. KONFLIKT INTERESOV

Prijavitelji ne smejo imeti nobenega neposrednega poslovnega interesa ali nasprotja interesov z izvajalcem aktivnosti, projektnimi partnerji in pristojno ocenjevalno komisijo RRA Zeleni kras.

## 3. POSTOPEK ODDAJE PROJEKTNEGA PREDLOGA

MSP iz upravičenih sektorjev so vabljeni k predložitvi vloge s projektnim predlogom, upravičenost le-te bo preverila ocenjevalna komisija.

Postopek predložitve vloge v okviru tega poziva vključuje predložitev treh (3) glavnih dokumentov:

1. **Prijavni obrazec**, ki vključuje tehnični in finančni predlog prijavitelja. (Priloga 1).
2. **Izjava o izpolnjevanju meril** za vključitev in upravičenost (Priloga 2).
3. **Izjava**, da ne obstajajo razlogi za izključitev v skladu s pravilom De Minimis (Priloga 3). Ta dokument se pripravi in predloži v angleškem jeziku, saj se posreduje pristojnemu organu upravljanja projekta v Italiji.

Vloga za projektni predlog mora biti označena z naslovom »VLOGA ZA VAVČERSKO SHEMA GREENSMES«. Rok za oddajo vloge je 08.06.2026.

Vlogo lahko oddate:

- po e-pošti na **info@rra-zk.si** ali
- po pošti na naslov: **RRA Zeleni kras, Prečna ulica 1, 6257 Pivka.**

Projektni predlog (prijavni obrazec) mora vsebovati opis podjetja, pričakovane podporne storitve, cilje aktivnosti, celoviti koncept in pristop, rešitev, ki bo uvedena v delovno okolje podjetja, pričakovane učinke aktivnosti, okvirni proračun itd.. Dodatna navodila za izpolnjevanje prijavnih dokumentacij so navedena v priloženih prilogah.

### 3.1. ZAUPNOST

Podjetje, ki vloži vlogo za vavčersko shemo GREENSMES, s podpisom ustreznega obrazca dovoljuje izvajalcu projekta GREENSMES uporabo podatkov, navedenih ob oddaji vloge, izključno za administrativne namene v okviru projekta ter za objavo rezultatov, kadar to zahtevata projekt ali upravljavski organ, in sicer v skladu z določbami Uredbe GDPR.

### 3.2 PREDLOŽITEV PREDLOGOV

Datum objave poziva: 08. 05. 2026

Rok za oddajo vlog: ponedeljek, 08. 06. 2026

Vloge oddane po roku, določenem v razpisu, bodo obravnavane kot nepravočasne in bodo zavržene.

## 4. POSTOPEK OCENJEVANJA

Izbor upravičencev bo izveden ob doslednem spoštovanju načel transparentnosti, sorazmernosti, enake obravnave in nediskriminacije.

Vse prijave bodo najprej pregledane z vidika administrativne popolnosti in izpolnjevanja pogojev upravičenosti.

Upravičene vloge bodo pregledane in ocenjene s strani ocenjevalne komisije RRA Zeleni kras v roku 20 dni po izteku roka za oddajo predlogov.

### Merila upravičenosti

- Administrativna upravičenost prijavitelja v skladu z zakonodajo EU, nacionalno zakonodajo in zahtevami tega poziva.
- Področje »mehkih ukrepov« (negradbeni, neinvesticijski ukrepi): upravičenost aktivnosti, ki bodo predmet podpore.
- Trajanje izvedbe »mehkih ukrepov«: največ 4 mesece.
- Ocenjena oziroma zahtevana vrednost podpornih storitev za izvedbo »mehkih ukrepov« lahko v skladu s pogoji poziva znaša največ 3.000 EUR na upravičenca.
- Ustrezno znanje angleškega jezika prijaviteljev (ali osebja, ki bo sodelovalo pri izvedbi).
- Skladnost s pravili o državnih pomočeh.
- Zaveza k spoštovanju navodil in metodologije, ki jo določijo imenovani strokovnjaki.
- Uradna zaveza k prispevanju podatkov in informacij za pripravo končnega poročila o izvedbi in doseženih rezultatih.
- Prijave, ki izpolnjujejo pogoje in merila za upravičenost, bodo ocenjene na podlagi treh skupin meril, in sicer: »odličnost«, »učinek«, »kapacitete / zmogljivost in usposobljenost«.

### 4.1 POSTOPEK OCENJEVANJA

Ocenjevanje prijav poteka v dveh fazah:

#### **Faza 1 – Administrativna verifikacija**

Preverja se, ali vloga izpolnjuje osnovne pogoje upravičenosti:

- pravočasno oddana vloga;
- popolna dokumentacija za prijavo;
- podpisane in predložene izjave.

Le prijave, ki izpolnjujejo administrativne kriterije, bodo vstopile v fazo 2.

## **Faza 2 – Kvalitativna ocena**

Kvalitativna ocena temelji na ocenjevanju po treh glavnih kriterijih:

- Odličnost (40 točk)
- Vplivi (30 točk)
- Kapaciteta (30 točk)

**Največje število točk: 100**

Minimalni prag za financiranje: **60 točk**

### 4.2 MERILA ZA OCENJEVANJE

Vsa merila se ocenjujejo na standardizirani lestvici od 0 do 10 točk (0, 2, 4, 6, 8, 10), kjer so opisne ravni definirane znotraj vsakega kriterija.

#### **A) ODLIČNOST (40 točk), prispevek k skupni oceni 40%**

<b>Kriterij</b>	<b>Opis</b>	<b>Točke</b>
<b>A.1</b> Usklajenost s cilji projekta GREENSMES.	Prispevek k zelenim inovacijam in ciljem projekta GREENSMES.	0–10
<b>A.2</b> Tehnična kakovost, predloga (jasna, utemeljena in relevantna obrazložitev predloga, mejniki in rezultati)	Jasnost ciljev, dejavnosti in izvajanja ter načrt.	0–10
<b>A.3</b> Inovacijski potencial (inovativni cilji, novi pristopi).	Stopnja novosti v primerjavi z obstoječim praksami.	0–10
<b>A.4</b> Učinkovitost in utemeljitev predlaganega proračuna - upravičenost potrebe po strokovni pomoči.	Realnost, utemeljenost predlaganega proračuna in potrebe po strokovni pomoči.	0–10

#### **Ocenjevalna lestvica za to merilo:**

**0 - Ni relevantno** (predlog ni povezan s cilji projekta GREENSMES ali manjka opis).

**2 - Zelo slabo** (nejasna skladnost, manjko inovacij in slabo utemeljena potreba).

**4 - Delno** (osnovna ideja obstaja, vendar je površinska in slabo razdelana).

**6 - Zadovoljivo** (jasno usklajeno s cilji, zmerna inovativnost).

**8 - Dobro** (predlog je dobro utemeljen, jasno izkazuje inovativnost ter prepričljivo utemeljuje potrebo po strokovni pomoči).

**10 - Odlično** (odlično usklajeno, zelo inovativno, popolnoma razvito in zelo upravičeno).

**B) VPLIV (30 točk), prispevek k skupni oceni 30%**

Kriterij	Opis	Točke
<b>B.1</b> in <b>B.2</b> Krepitev inovacijske sposobnosti podjetja ter možnost ponovljivosti, nadgradnje in tržni potencial.	Možnost komercializacije in razširitve ter načini in krepitev inovacijske sposobnosti podjetja.	0–10
<b>B.3</b> Jasni, utemeljeni in relevantni kazalniki učinka.	Jasno opredeljeni kazalniki uspešnosti.	0–10
<b>B.4</b> Pričakovani pozitiven vpliv na okolje.	Zmanjševanje negativnega vpliva na okolje, trajnost.	0–10

**Ocenjevalna lestvica za to merilo:**

- 0 - Brez vpliva** (ni prikazan krepitveni inovacijski ter okoljski ali tržni prispevek).
- 2 - Zelo šibko** (nejasen ali minimalen prispevek, brez merljivih elementov).
- 4 - Delno** (obstaja potencial vpliva, vendar brez jasnih indikatorjev ali možnosti širitve).
- 6 - Zadovoljiv** (jasen prispevek k zeleni tranziciji, krepitvi inovativnosti; osnovna merljivost in tržni potencial).
- 8 - Dobro** (pomemben in merljiv vpliv, z dobrim potencialom za krepitev inovativnosti, komercializacijo in širjenje).
- 10 - Odlično** (zelo močan, jasno merljiv in razširjen vpliv z visokim prispevkom k trajnosti).

**C) KAPACITETA (30 točk), prispevek k skupni oceni 40%**

Kriterij	Opis	Točke
<b>C.1</b> Ustrezna tehnična, finančna in upravljavska sposobnost za izvedbo projekta.	Izkušnje, upravljavska struktura, finančna sposobnost in reference kandidata.	0–10
<b>C.2</b> Razpoložljivost človeških virov in infrastrukture, ki zagotavlja sposobnost uvajanja inovacij.	Razpoložljivost in kompetence ekipe ter zagotavljanje infrastrukture za uvajanje inovacij.	0–10
<b>C.3</b> Zaključek predlaganega projekta najkasneje v 4 mesecih.	Projekt mora biti zaključen v roku 4 mesecev, sicer ni upravičen do financiranja. Pri ocenjevanju se upošteva tudi ustreznost in izvedljivost terminskega načrta projektne predloga.	0-10

#### Ocenjevalna lestvica za to merilo:

- 0 - Brez zmogljivosti** (brez dokazov o virih, ekipi ali ostalih kapacitetah).
- 2 - Zelo šibko** (nezadostni viri in kompetence, visoko tveganje izvedbe).
- 4 - Delna** (osnovna kapaciteta obstaja, vendar je omejena ali premalo prepričljiva).
- 6 - Zadovoljiv** (zadostni viri in kompetence).
- 8 - Dobro** (močna ekipa in viri, dobra organizacija in visoka verjetnost uspešne izvedbe).
- 10 - Odlično** (odlične organizacijske in strokovne sposobnosti, zelo nizka stopnja tveganja pri izvedbi).

#### 4.3 METODA TOČKOVANJA

Vsak kriterij je ocenjen individualno na lestvici od 0 do največjega števila točk.

Skupno število točk predstavlja vsoto vseh kriterijev.

- Minimalni prag za financiranje: **60/100 točk**.
- Prijave pod pragom niso vključene v možnost financiranja.

#### 4.5. RAZVRSTITEV PRIJAV IN PRITOŽBE

Prijave so razvrščene glede na skupno število osvojenih točk, od najvišje do najnižje. V primeru enakega števila točk imajo prednost prijave z večjim številom točk po kriteriju odličnost in nato vpliv.

Morebitne pritožbe ali ugovore v zvezi s postopkom ocenjevanja in odobritve lahko zainteresirana oseba pošlje na naslov [info@rra-zk.si](mailto:info@rra-zk.si), v roku 3 koledarskih dni od objave rezultatov. Elektronsko sporočilo mora vsebovati: ime prijavitelja, ime in kontaktne podatke kontaktne osebe, predmet pritožbe, dokazila o domnevni kršitvi. Pritožbe bo obravnavala ocenjevalna komisija na podlagi predloženih dokazil, prijavitelj pa bo o sprejeti odločitvi obveščen v roku naslednjih 5 delovnih dni.

#### 4.6 KONČNA DOLOČBA

Ta metodologija velja za vse prijave, prejete v okviru javnega poziva, in zagotavlja edinstven in primerljiv sistem ocenjevanja za vse predložene projekte.

## 5. ODOBRITEV

Po prejemu obvestila o odobritvi GREENSMES vavčerja mora podjetje v roku **petih dni** pristopiti k njegovi aktivaciji s podpisom **tripartitnega sporazuma o sodelovanju** (RRA Zeleni kras - MSP - strokovnjak).

Sporazum določa:

- pravice in obveznosti vseh vključenih strani,
- časovni okvir izvedbe,
- način spremljanja napredka,
- imenovanega strokovnjaka,
- ureditev morebitnih vprašanj intelektualne lastnine ali komercialne uporabe rezultatov.

Podjetje se zaveže, da bo sledilo navodilom in metodologiji izbranega strokovnjaka ter po zaključku pripravilo končno poročilo o rezultatih.

Ob podpisu sporazuma mora podjetje predložiti tudi dokazilo o poravnanih davčnih obveznostih in prispevkih za socialno varnost.

## 6. ZAKLJUČEK PROJEKTA – IZPLAČILO

O zaključku in predaji vseh predvidenih rezultatov strokovnjak iz mednarodne mreže GREENSMES (GREENSMES seznam strokovnjakov) izda ustrezno listino za plačilo svojih storitev.

Upravičen strošek v okviru te aktivnosti je izvedba storitve za izvajanje odobrenega projekta, ki jo strokovnjak zagotovi podjetju.

Postopek izplačila storitve poteka po naslednjih korakih:

1. Strokovnjak na RRA Zeleni kras predloži rezultate izvedbe.
2. RRA Zeleni kras pregleda rezultate in strokovnjaka obvesti o izdaji potrebnih dokazil.
3. Strokovnjak izda račun na RRA Zeleni kras in v opisu storitev navede, za katero MSP so bile izvedene aktivnosti.
4. Strokovnjak RRA Zeleni kras pošlje potrdilo o prejemu plačila.

Najvišji znesek sofinanciranja je 3.000,00 EUR, pri stopnji financiranja 100 %.

Če so stroški projekta nižji od 3.000,00 EUR, se izplača znesek, naveden na ustreznem dokazilu (potrdilu o prejemu plačila), ki ga strokovnjak predloži na RRA Zeleni kras.

## 7. DODATNE INFORMACIJE

Za dodatne informacije v zvezi z vlogo za vavčer nas kontaktirajte:

Na tel.: 05/7212 232 (Polona Zevnik) , 05/7212 242 (Martina Erjavec),

e-mail: [info@rra-zk.si](mailto:info@rra-zk.si)

**IZJAVA O ODGOVORNOSTI.** Ta dokument je bil pripravljen s finančno podporo Evropske unije. Za vsebino dokumenta je odgovorna izključno RDA Green karst (PP3) in se v nobenem primeru ne sme šteti, da odraža stališče Evropske unije in/ali organov programa IPA ADRION.

**DISCLAIMER.** This document has been produced with the financial assistance of the European Union. The content of the document is the sole responsibility of RDA Green karst (PP3) and can under no circumstances be regarded as reflecting the position of the European Union and/or IPA ADRION programme authorities.