POVABILO

»SOFINANCIRANJE OBRESTI PODJETNIŠKIH KREDITOV NA OBMOČJU PRIMORSKO-NOTRANJSKE REGIJE 2026«

Skupno povabilo občin:

Bloke
Cerknica
Loška dolina
Pivka
Postojna

Izvajalec:

RRA Zeleni kras d.o.o., Prečna ulica 1, 6257 Pivka

junij 2026

POVABILO

»SOFINANCIRANJE OBRESTI
PODJETNIŠKIH KREDITOV NA OBMOČJU PRIMORSKO-NOTRANJSKE REGIJE 2026«

1. PODLAGE IN NAMEN POVABILA

Podlage za izvedbo Povabila »Sofinanciranje obresti podjetniških kreditov na območju Primorsko-notranjske regije 2026« (v nadaljevanju: Povabilo) so:

1.1. . Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji:
- Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).

1.2. Regionalni razvojni program Primorsko-notranjske regije za obdobje 2021-2027:
- Razvojna prioriteta Gospodarski razvoj Primorsko-notranjske regije,
- Ukrep: Podporno okolje za gospodarstvo,
- Cilji:
  - ✓ izboljšati infrastrukturne pogoje za razvoj gospodarstva,
  - ✓ zagotavljati učinkovito upravljanje podjetniške infrastrukture (poslovne cone, inkubatorji ...),
  - ✓ povečati dostop do finančnih in drugih virov za gospodarske subjekte,
  - ✓ krepiti partnerstva med podpornimi organizacijami in zasebnim sektorjem, predvsem MSP,
  - ✓ omogočiti dostop do učinkovitih podpornih storitev za podjetja.

1.3. Pogodbe o sodelovanju občin v skupnem povabilu, in sicer z:
- občino Bloke, Nova vas 4a, 1386 Nova vas,
- občino Cerknica, Cesta 4. Maja 53, 1380 Cerknica,
- občino Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu
- občino Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka in
- občino Postojna, Ljubljanska 4, 6230 Postojna.

1.4. Uredba komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (v nadaljevanju: Uredba) in Mnenja o skladnosti sheme pomoči de minimis pomoči »Sofinanciranje obresti podjetniških kreditov« (št. priglasitve: M001-1550225-2025, z dne 1. 8. 2025).

Povabilo je namenjeno pospeševanju razvoja malega gospodarstva z namenom preprečevanja finančne izključenosti pri financiranju ter omogočanju dostopa do finančnih virov.

2. IZVAJALEC POVABILA

Izvajalec Povabila je Regionalna razvojna agencija Zeleni kras d.o.o., Prečna ulica 1, 6257 Pivka (v nadaljevanju: RRA Zeleni kras), ki na območju Primorsko-notranjske regije opravlja splošne razvojne naloge po Zakonu o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16; ZSRR-2). RRA Zeleni kras izvaja vse aktivnosti v zvezi s priglasitvijo, poročanjem in vzpostavitvijo evidenc dodeljenih »de minimis« pomoči.

3. POMOČ »DE MINIMIS«

Sredstva za sofinanciranje obresti zagotavljajo občine iz točke 1.3. tega povabila kot pomoč »de minimis« na osnovi sheme pomoči »de minimis« »Sofinanciranje obresti podjetniških kreditov« v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831, 15. 12. 2023).

Pomoč »de minimis« je namenjena podjetjem iz vseh sektorjev, razen iz sektorjev:

- pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
- pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:
  (i) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
  (ii) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
- pomoč, dodeljeno za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

Pomoč »de minimis« **ni**:

- namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi.

Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen »enotnemu podjetju«, ne sme presegati 300.000 EUR, v katerem koli triletnem obdobju ne glede na obliko pomoči de minimis ali njene zastavljene cilje ter ne glede na to, ali se pomoč, ki jo dodeli država članica, v celoti ali le delno financira iz sredstev Unije.

»**Enotno podjetje**« sestavljajo vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od razmerij: podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Kumulacija pomoči:
Pomoč de minimis, dodeljena v skladu s to uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Upravičenec dokazuje s pisno izjavo kumulacijo pomoči de minimis:
- o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je že prejel v preteklem triletnem obdobju;
- kumulacijo pomoči de minimis v primeru pripojitve ali delitve podjetja;
- s seznamom vseh z njim povezanih podjetij v enotno podjetje.

Druga določila:
- Pomoč de minimis ne glede na datum plačila pomoči de minimis podjetju velja za dodeljeno takrat, ko se podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom dodeli zakonska pravica do prejema pomoči. Za dodelitev pomoči de minimis šteje datum sklenitve pogodbe o dodelitvi sredstev.
- Pomoč, plačljiva v več obrokih, se diskontira na vrednost, ki jo je imela ob dodelitvi. Obrestna mera, ki se uporablja za diskontiranje, je diskontna stopnja, ki velja ob dodelitvi pomoči.
- V primeru združitev ali pripojitev se vsa prejšnja pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč de minimis za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz odstavka 2. Pomoč de minimis, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.
- Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč de minimis, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč de minimis uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč de minimis dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve. - Upravičeni stroški iz vloge za subvencijo obrestne mere ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi oz. pomočjo, kar dokazuje upravičenec s pisno izjavo.

Obveščanje o de minimis pomočeh:
a) Upravičenec je pisno obveščen:
- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo in
- o znesku de minimis pomoči.

b) Izvajalec Povabila mora hraniti evidence o pomoči de minimis vsaj 10 let od datuma dodelitve.

4. UPRAVIČENEC

Vloge lahko posredujejo:
- mikro in male gospodarske družbe[1],
- samostojni podjetniki posamezniki, fizične osebe z registrirano dejavnostjo po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21; ZGD-1) ter

[1] *Pri ugotavljanju velikosti upravičenca se uporablja Priloga 1 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17.junlija 2014.*

- socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18; ZSocP), ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (in ki jo vodi pristojno ministrstvo)

in, ki imajo sedež v eni izmed občin, ki sodeluje v Povabilu in izpolnjujejo pogoje tega Povabila in dodelitve pomoči po pravilu »de minimis«.

Sedež je kraj, ki je kot sedež upravičenca vpisan v sodni oz. poslovni register.

Upravičenec mora, poleg splošnih pogojev iz prvega odstavka te točke, izpolnjevati še sledeče pogoje:

- opravljati dejavnost v okviru predmeta vloge,
- na dan oddaje vloge ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije in zoper upravičenca tak postopek ni začet oz. upravičenec tudi ni kapitalsko ali kako drugače povezan s takim podjetjem,
- odgovorna oseba upravičenca izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka 255. člena ZGD-1,
- na dan oddaje vloge ni v stanju kapitalske neustreznosti po Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) oz. tak postopek zoper upravičenca ni bil začet
- ima poravnane zapadle obveznosti do lokalne skupnosti, države in zaposlenih,
- ima poravnane vse obveznosti zaradi morebitnega sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom,
- na razpis se lahko prijavi upravičenec, ki ima registriranih več podjetij (s.p. ali d.o.o. oziroma je direktor / lastnik / solastnik več d.o.o.), vendar lahko tako podjetje (s.p. ali d.o.o.) v okviru povabila kandidira le z enim podjetjem (eno pravno organizacijsko obliko)
- na razpis se lahko prijavi upravičenec, katerega lastnik ali zakoniti zastopnik, ne sodeluje v Povabilu z drugim podjetjem oz. s.p..

Izpolnjevanje pogojev Povabila dokazuje upravičenec s pisno izjavo. Z izjavo upravičenec tudi soglaša, da lahko izvajalec od pristojnega organa pridobi dokazila, ki potrjujejo navedbe upravičenca oz., da bo na poziv izvajalca predložil zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev Povabila.

Neizpolnjevanje kateregakoli izmed navedenih pogojev je utemeljen razlog za zavrnitev vloge.

Upravičenec mora že pridobljena sredstva po tem Povabilu vrniti občini skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dneva prejema sredstev do dneva izdaje sklepa za vračilo, če:

- jih je pridobil na osnovi neresničnih ali zavajajočih podatkov upravičenca,
- če upravičenec nima poravnanih vseh obveznosti

Zaradi navedbe neresničnih ali zavajajočih podatkov v vlogi pa ne sme sodelovati na Povabilu še naslednja 3 (tri) leta.

5. UPRAVIČENI NAMEN

Subvencija je namenjena za:

- namenske kredite v materialne in nematerialne investicije,
- kredite za obratna sredstva,
- krediti za samozaposlovanje in odpiranje novih delovnih mest.

Obvezna dokazila, ki jih mora upravičenec priložiti k vlogi so navedena v Povabilu.

6. SREDSTVA

Sredstva po tem Povabilu so namenjena delnemu povračilu upravičenih stroškov, povezanih z najemom podjetniškega kredita.

Za izvedbo Povabila v letu 2026 občine v proračunih zagotavljajo sredstva v višini:

Zap. št.	Občina, kjer ima podjetje sedež	Višina sredstev v EUR
1.	Bloke	5.000,00
2.	Cerknica	9.600,00
3.	Loška dolina	1.000,00
4.	Pivka	2.000,00
5.	Postojna	12.000,00
	Skupaj	**28.600,00**

Skupna višina odobrenih sredstev za posamezen kredit ne sme znašati manj kot 100,00 EUR in ne več kot 2.000,00 EUR oz. 50% vseh plačanih obresti za posamezno vlogo. Razen v primeru Občine Loška dolina, ko je najvišji znesek sofinanciranja omejen na 1.000,00 EUR oz. 50% vseh plačanih obresti za posamezno vlogo. Vsak upravičenec lahko odda največ **dve vlogi**. Vsaka vloga se obravnava posebej, zato ima vsaka odobrena vloga tudi svojo pogodbo o sofinanciranju obresti podjetniških kreditov v letu 2026, sklenjeno med občino in upravičencem.

Upravičenec lahko v primeru revolving kredita odda vlogo za več kreditov, če je iz le-te jasno razvidno, da ne gre za podaljšanje zapadlega kredita.

Omejitev višine sofinanciranja v višini 2.000,00 EUR (oz. 1.000,00 EUR za Občino Loška dolina) je diskrecijska pravica občine, kjer lahko to omejitev tudi spremeni navzgor, odvisno od prispelih prijav.

Sredstva za sofinanciranje obresti se predlagatelju ne dodelijo, če bi bilo to v nasprotju z Uredbo. Vloga za sofinanciranje obresti podjetniških kreditov se v tem primeru zavrne z navedbo razloga nedovoljene pomoči.

Sredstva, ki jih odobri Komisija za sofinanciranje upravičenih stroškov subvencije obrestne mere (v nadaljevanju: Komisija), nakaže občina na račun upravičenca v roku 30 (trideset) dni po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju obresti podjetniških kreditov v letu 2026.

7. UPRAVIČENI STROŠKI

Sofinancirane bodo obresti podjetniških kreditov, ki ustrezajo namenu, navedenemu v 5. točki tega poziva.

Upravičeni stroški do sofinanciranja po Povabilu so plačane obresti **v obdobju** od **1. 10. 2025** do **30. 9. 2026.**

Upravičeni stroški, ki so predlagani za sofinanciranje, morajo biti v vlogi izkazani s predložitvijo fotokopije kreditne pogodbe in kopijo dokazil ali potrdilo kreditodajalca (banke) o že plačanih obrestih v EUR v upravičenem obdobju razpisa. Upravičenost stroškov dokazuje upravičenec, preverjata pa jih izvajalec in Komisija. Izvajalec lahko od upravičenca zahteva na vpogled originale dokazil. Izvajalec lahko od upravičenca zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

V kolikor upravičenec kandidira za isto kreditno pogodbo kot preteklo leto, lahko v spremnem dopisu na to opozori in s tem predlaga, da se kreditna pogodba pridobi iz arhiva RRA Zeleni kras.

8. NEUPRAVIČENI STROŠKI

Neupravičeni stroški se ne sofinancirajo.

Neupravičeni stroški so:

- stroški, ki so predlagani za sofinanciranje in so že bili sofinancirani z drugimi javnimi sredstvi ali pomočjo,
- stroški, ki niso (pravilno) izkazani in dokumentirani,
- stroški, ki niso skladni z Uredbo Komisije 2023/2831.

9. KOMISIJA

Komisija obravnava prejete vloge za sofinanciranje obresti podjetniških kreditov, odloča o sofinanciranju podanih vlog in odloča o ugovorih na sklepe o zavrnitvi vlog.

Izvajalec in Komisija sta dolžna ravnati z vlogami s strogostjo zaupnosti.

(1) Komisijo sestavljajo predstavnik RRA Zeleni kras in za vsako sodelujočo Občino predstavnik le-te. Predstavnika Občine in RRA Zeleni kras sta imenovana v Pogodbi o sodelovanju občine v Povabilu "Sofinanciranje obresti podjetniških kreditov na območju Primorsko-Notranjske regije 2026"

(2) Naloge Komisije so:
   - potrjevanje predloga Povabila in razpisne dokumentacije;
   - obravnava prispelih vlog na posamezni razpis;
   - odločanje o subvencioniranju upravičenih vlog;
   - podajanje predlogov sprememb Povabila za Sofinanciranje obresti podjetniških kreditov.

(3) Strokovne, tehnične in administrativne naloge za Komisijo opravlja RRA Zeleni kras.

(4) Komisija ima možnost vpogleda v vse vloge in dokumentacijo, povezano s Povabilom. z razpisom.

(5) Korespondenca med RRA Zeleni kras in Komisijo se praviloma izvaja preko elektronske pošte.

10. VSEBINA VLOGE

Vloga mora biti izdelana na predpisanih obrazcih. Vlogi morajo biti priložene zahtevane priloge.

Vlogo sestavljajo (po vrstnem redu):

1. **Obr. št. 1: Vloga**
2. **Izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije;**
3. **Izjava upravičenca o že prejetih (ali zaprošenih) »de minimis« pomočeh in drugih že prejetih (zaprošenih) državnih pomočeh za iste upravičene stroške;**
4. **Vzorec Pogodbe o subvencioniranju obrestne mere podjetniških kreditov v občini _____ v letu 2026** (vpisani podatki o upravičencu v preambuli, parafiran vzorec)
5. **Ostala zahtevana dokumentacija:**
   - fotokopija kreditne pogodbe;
   - amortizacijski načrt, iz katerega je razviden znesek obresti v EUR, ki so predmet sofinanciranja ter namen kredita, razen v primeru revolving kredita,
   - kopija dokazil ali potrdilo kreditodajalca (banke) o že plačanih obrestih v EUR v upravičenem obdobju razpisa (1.10.2025 – 30.9.2026);
   - dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni;
   - izjava upravičenca, da ne posluje z žigom – le v primeru, ko upravičenec ne posluje z žigom.
   - Kopija odločbe, če je upravičenec za predmetni kredit prejel sredstva na Javnem razpisu - Podpora zagonskim, mikro, malim in srednjim podjetjem pri strateški trajnostni in krožni transformaciji poslovanja v letih 2022-2025;
   - Kopija odločbe, če je upravičenec za predmetno investicijo pridobil finančno spodbudo na področju podjetništva od Občine, kjer ima registriran sedež podjetja;
   - ZZZS potrdilo o številu zavarovanih oseb v podjetju, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

Vsi obrazci in izjave morajo biti v celoti izpolnjeni, podpisani in žigosani. Vzorec pogodbe mora biti parafiran (podpisane vse strani) in žigosan, s čimer upravičenec potrjuje seznanjenost z načinom sofinanciranja upravičenih stroškov po tem Povabilu.

Vloga mora biti v slovenskem jeziku. **Vse vrednosti** morajo biti izražene v EUR, **na dve decimalki natančno**.

Vsebina vloge mora biti podpisana in urejena po zaporedju ter pravilno predložena v fizični ali elektronski obliki.

Pravočasne in pravilne vloge bodo odprte in pregledane.

Vloge se bodo obravnavale **skladno z merili**. V primeru večjega števila vlog, kot je razpoložljivih sredstev, se bo poleg meril upošteval še **datum** in **ura oddaje vloge**. V primeru večjega števila vlog, kot je razpoložljivih sredstev in v primeru, da upravičenec odda več vlog, bo sofinancirana **največ 1 (ena) vloga** upravičenca. Katero vlogo bo upravičenec uveljavljal, se sam odloči.

Upravičenci nepopolnih vlog bodo pozvani k njihovi dopolnitvi. Zahtevo za dopolnitev vloge posreduje izvajalec na elektronski naslov kontaktne osebe upravičenca. Upravičenec posreduje dopolnitev vloge v elektronski obliki na e-naslov kontaktne osebe izvajalca v roku, ki ga določi izvajalec. Rok za dopolnitev vloge ne sme biti krajši od 3 (treh) delovnih dni. Če vloga v predvidenem roku ne bo dopolnjena oz. spremenjena, se kot nepopolna zavrne.

Zavrnjene bodo vloge:

- ki bodo prispele po roku,
- ki ne bodo pravilne,
- ki ne bodo popolne ali ustrezno dopolnjene v določenem roku,
- ki ne bodo pripravljene v skladu s pogoji Povabila in navodili za pripravo vloge,
- upravičencev, ki ne izpolnjujejo pogojev za dodelitev pomoči »de minimis« in
- ki jih zaradi omejenih sredstev ne bo možno sofinancirati.

Ocenjene bodo le vloge, ki bodo pravočasne, prispele na pravilen način, ki bodo vključevale vse potrebne obrazce, ki bodo v celoti in pravilno izpolnjene, žigosane in podpisane ter bodo imele vse priloge (popolna vloga).

Izvajalec in Komisija lahko od upravičenca zahtevata tudi dodatna vsebinska pojasnila.

V primeru, da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oz. zavajajoče izjave ter drugih kršitev in nepravilnosti, se odpove pogodba in zahteva vračilo sredstev z zamudnimi obrestmi.

11. ODDAJA VLOG IN ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG

Rok za oddajo vlog je **četrtek, 22.10.2026 do 24.00h**. Do tega roka morajo biti vloge oddane na pošti ali prispeti po e-pošti oz. biti fizično dostavljene v prostore izvajalca. Naslov za pošiljanje oz. fizično dostavo vloge je:

RRA Zeleni kras d.o.o.
Prečna ulica 1
6257 Pivka
(za: Živa Ložar)

s pošto ali po prinosniku (pravočasna vloga),

ali skenirana elektronsko po e-pošti na naslov ziva@rra-zk.si. V kolikor sporočilo ne prispe pravočasno, ni odgovornost na strani izvajalca, ampak na strani prijavitelja. Prijavitelj je dolžan preveriti, če je vloga prispela pravilno in pravočasno ter če je izvajalec prejel popolno vlogo, ne glede na način dostave vloge.

Vloge, ki bodo prispele po tem roku, so nepravočasne in bodo neodprte vrnjene prijavitelju.

Rok za oddajo vlog se lahko podaljša, če je vlog manj od razpoložljivih sredstev, za največ 30 (trideset) dni. Podaljšanje roka se nanaša samo na občino, kjer so sredstva še razpoložljiva. Podaljšanje roka se objavi na spletni strani izvajalca, lahko pa tudi na drug krajevno običajen način.

Vloga mora prispeti na pravilen način. Na kuverti ali v zadevi e-pošte naj bo označeno: **»Vloga – sofinanciranje obresti podjetniških kreditov 2026«.** V primeru pisne oddaje mora biti na hrbtni strani ovojnice izpisan upravičenec oz. v primeru elektronske oddaje upravičenec navede svoj naziv in naslov (pravilna vloga).

Za vsak namen posojila je potrebno vložiti samostojno vlogo.

13. OCENITEV VLOG:

Merila za ocenjevanje vlog:

Zap.št.	Osnovna merila	Število točk
1.	GLAVNA DEJAVNOST UPRAVIČENCA	
1.1.	Dejavnosti S5[2], proizvodnja, storitve s področja IT (glavna dejavnost podjetja pod šifro SKD 62)	20
1.2.	Turizem, trgovina, gostinstvo, druge storitve, drugo	10
2.	ŠTEVILO ZAPOSLENIH GLEDE NA PREDHODNO LETO	(max. 30)
2.1.	Vsako novo delovno mesto glede na preteklo leto	10
2.2.	Ohranitev delovnih mest	5
3.	NAMEN KREDITA	
3.1.	Investicija v materialna, nematerialna sredstva ali zaposlovanje	20
3.2.	Obratna sredstva	5
4.,	DELEŽ FINANCIRANJA Z LASTNIMI SREDSTVI (brez DDV)	
4.1.	nad 30%	10
4.2.	16-30%	5
4.3.	0-15%	0
5.	STAROST PODJETJA	
5.1.	do 5 let	10
5.2.	nad 5 let	5
	Max št. točk skupaj	90

Maksimalno število točk na podlagi osnovnih meril je 90. Vloga upravičenca mora doseči minimalno 20 točk.

Vloga upravičenca lahko pridobi dodatne točke glede na dodatna merila, ki se prištejejo k doseženim točkam iz osnovnih meril.

Dodatna merila:

Zap.št.	Dodatna merila	Število točk
6.	PODPORA TRAJNOSTNI IN KROŽNI TRANSFORMACIJI	
6.1	Upravičenec je za predmetno investicijo prejel sredstva na	5

[2] Slovenska strategija trajnostne pametne specializacije – S5

	Javnem razpisu - Podpora zagonskim, mikro, malim in srednjim podjetjem pri strateški trajnostni in krožni transformaciji poslovanja v letih 2022-2025.	
7.	**OBČINSKA SREDSTVA ZA INVESTICIJO**	
	Upravičenec je za predmetno investicijo pridobil finančno spodbudo na področju spodbujanja podjetništva od Občine (izvajalke razpisa), kjer ima registriran sedež podjetja.	5
8.	**FINANČNI KAZALNIK**	
8.1.	Kapitalska ustreznost podjetja (Delež kapitala glede na obveznosti do virov sredstev je večji od 25%) .	5
9.	**POGOSTOST PRIJAVE UPRAVIČENCA NA RAZPIS**	
9.1.	Upravičenec v okviru preteklih Povabil še nikoli ni prejel sredstev.	15
9.2.	V zadnjih 2 (dveh) ali več letih pred oddajo vloge na Povabilo še ni prejel sredstev.	10
9.3.	V preteklem letu pred oddajo vloge na Povabilo ni prejel sredstev.	5
	SKUPAJ max. dodatne točke	**30**

Dokazila o doseganju dodatnih meril izvajalec Povabila pridobi sam.

Najvišje število točk, ki jih upravičenec lahko doseže je 120, najmanj pa 20 točk. V primeru večjega števila vlog glede na razpisana sredstva, imajo prednost vloge:

1. z večjim številom vseh točk,
2. v primeru več vlog z istim številom točk imajo prednost tiste vloge, ki so prejele več točk v okviru dodatnih meril.
3. v primeru več vlog z istim številom točk (tudi v okviru dodatnih meril) imajo prednost tiste vloge, ki so prejele več točk v okviru merila pogostost prijave na razpis in števila zaposlenih na dan oddaje vloge.
4. V primeru izenačenosti točk po vseh zgoraj navedenih kriterijih ima prednost tista vloga, ki je na naslov izvajalca prispela prej.

13. UGOVOR NA SKLEP O ZAVRNITVI VLOGE

Upravičenec lahko poda ugovor na sklep o zavrnitvi vloge v 5. (petih) dneh od prejema pisnega odpravka sklepa o zavrnitvi vloge. Ugovor naslovi na RRA Zeleni kras d.o.o., Prečna ulica 1, 6257 Pivka.

Do odločitve Komisije o ugovoru na sklep o zavrnitvi vloge se zadrži izvajanje sklepov Komisije v občini, kjer ima upravičenec, ki je podal ugovor, svoj sedež.

14. OBVEŠČANJE O IZBORU IN PODPIS POGODBE

Izvajalec bo predlagatelje obvestil o odločitvi Komisije praviloma v 30. (tridesetih) dneh po končanem roku za zbiranje vlog. Prejemnik bo pisno obveščen o prejemu pomoči po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije 2023/2831.

V primeru dodelitve sredstev bodo prijavitelji pozvani k podpisu pogodbe z vsebino, kot je razvidna iz vzorca. Če se v roku 30. (tridesetih) dni ne bodo odzvali na poziv, se šteje, da so umaknili vlogo. V primeru, da upravičenec odstopi od svoje zahteve za pridobitev sofinanciranja obresti podjetniških kreditov, mora o tem pisno obvestiti RRA Zeleni kras.

15. EVIDENCE

Izvajalec je dolžan voditi in hraniti evidence o prejetih pomočeh še 10 (deset) poslovnih let od dodelitve.

16. OBJAVA POVABILA IN OBRAZCEV VLOGE TER DODATNE INFORMACIJE

Skrajšano Povabilo se objavi na spletni strani občin, v občinskem glasilu ali na drug krajevno običajen način.

Celotno Povabilo in obrazci za pripravo vloge so objavljeni na spletnem naslovu www.rra-zk.si.

Za dodatne informacije je na voljo Živa Ložar, na telefonski številki 05 720 01 11 in na e-naslovu ziva@rra-zk.si ali na info@rra-zk.si.

Pripravila: Živa Ložar

Prilogi:

- vloga
- vzorec pogodbe